

公益財団法人京都地域創造基金  
事業指定助成プログラム（第2期）

**助成（事業指定）申請書**

公益財団法人京都地域創造基金 御中

応募日：2010年 月 日

事業名			
申請金額	円 ※申請金額：本プログラムで募集したい寄付金額	助成金交付方法 (○印を記入)	毎月 年2回 年1回
団体名			
代表者氏名 (役職)	( )	(印)	
団体所在地	住所 〒	TEL :	
		FAX :	
		Email :	
担当者連絡先	氏名	TEL :	
		Email :	

※任意団体等で団体印がない場合は、代表者の印鑑を押印ください。

「きょうえん」での情報開示レベル★5つ取得	済 ・ 未 (○印を付けてください)
「ステップ2」認証の取得	済 ・ 未 (認証取得済みの場合のみ申請を受け付けます。)

**1. 事業実施の背景（地域課題や必要性）**

\*20行程度でご記入ください。

(事務局記入欄)

受付日	受付者	ヒアリング	備考
-----	-----	-------	----

2. 事業趣旨・目的

\*1頁以内でご記入ください。

---

**3. 事業内容・計画**

\* 2頁以内でご記入ください。記入欄に写真や図などの貼付可

---

事業実施期間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日～ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\*助成期間：2010年12月1日～2012年11月30日の **2年間のうちで1年以内**



**4. 助成期間内に見込まれる具体的な成果（事業目標）**

\*20 行程度でご記入ください。

---

**5. 事業のビジョン（助成後の方針）**

\*10 行程度でご記入ください。

---



**7. 寄付金獲得方針・方法**

\*10行程度でご記入ください。

- 
- \* 申請団体としてこのプログラムを使って寄付（助成金の元となる寄付金）を集める方針と方法をご記入下さい。
  - \* 自主財源として独自に寄付を集める場合はその方針と方法もご記入ください。

**8. 寄付者や社会に対する事業報告（情報開示）方針・方法** \*10行程度でご記入ください。

\*申請団体として寄付者に対して行う事業報告（成果・用途等）についてご記入ください。

## 事前ヒアリング 日程連絡票

助成審査を行うにあたって事前ヒアリングへの対応をお願いします。当財団から申請団体の事務所（事務所所在地とされている場所）にお伺いします。ヒアリングは2時間を予定しています。

2010年10月1日（金）～2010年10月15日（金）の期間中でご都合のつく日時を第3希望までご記入ください。なお、いずれの日時も午前9時～午後7時までの間をお願いいたします。

助成申請書受付後、日時とヒアリングの内容についてご連絡いたします。

団体名： \_\_\_\_\_

### 第1希望

\_\_\_\_月 \_\_\_\_日

- 時間指定なし  
 （どちらかにシ印を記入ください）  
 時間指定      時      分～

### 第2希望

\_\_\_\_月 \_\_\_\_日

- 時間指定なし  
 （どちらかにシ印を記入ください）  
 時間指定      時      分～

### 第3希望

\_\_\_\_月 \_\_\_\_日

- 時間指定なし  
 （どちらかにシ印を記入ください）  
 時間指定      時      分～